

## **Recrutamento por mobilidade interna na categoria para o preenchimento de 1 Posto de Trabalho na carreira de Assistente Técnico, constantes do Mapa de Pessoal do IGeFE, I.P., a afetar ao Departamento de Gestão e de Recursos Humanos (DGRH)**

Torna-se público que o Instituto de Gestão Financeira da Educação, I.P., pretende recrutar 1 (um) Assistente Técnico, em regime de mobilidade interna na categoria, nos termos do disposto no artigo 92.º e seguintes da Lei Geral do Trabalho em Funções Públicas (LTFP), aprovada em anexo à Lei n.º 35/2014, de 20 de junho, com relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado previamente estabelecida, para o exercício de funções no Departamento de Gestão e de Recursos Humanos (DGRH), de acordo com os requisitos a seguir discriminados.

### **Caracterização da Oferta:**

Tipo de Oferta: Recrutamento em regime de mobilidade interna na categoria;

Remuneração: A detida no serviço de origem;

Número de postos de trabalho: 1 (um).

### **I — Requisitos de admissão:**

- a) Ser titular de relação jurídica de emprego público por tempo indeterminado previamente estabelecida;
- b) Ser detentor da carreira/categoria de Assistente Técnico.

### **II — Caracterização do posto de trabalho a ocupar:**

#### **A) Conteúdo Funcional:**

Exercer funções de natureza executiva, de aplicação de métodos e processos, com base em diretivas bem definidas e instruções gerais, de grau médio de complexidade, designadamente:

- Realizar o atendimento aos trabalhadores do IGeFE no âmbito dos Acidentes de Trabalho;
- Gerir e registar os acidentes de trabalho ocorridos aos trabalhadores do Instituto, bem como submeter as despesas inerentes ao DAGCP;
- Promover a medicina no trabalho em articulação com o serviço de Higiene e Segurança no Trabalho;
- Promover ações de sensibilização no âmbito da higiene e segurança no trabalho de acordo com a legislação, zelando pelo seu cumprimento;
- Assegurar a organização da documentação necessária à gestão da prevenção;
- Organizar e manter atualizados os processos clínicos individuais e as fichas de aptidão de cada trabalhador;

- Elaborar o relatório anual da atividade no âmbito da segurança higiene e saúde no trabalho;
- Gerir o aprovisionamento, distribuição e a utilização EPI's (Equipamentos de proteção Individual) e assegurar a instalação e manutenção da sinalização de segurança;
- Participar no desenvolvimento de projetos de Higiene e Segurança no Trabalho;
- Participar na elaboração do plano de emergência, assegurando a integração dos planos específicos de combate ao sinistro, de evacuação e de primeiros socorros;
- a) Colaborar no processo de avaliação de riscos profissionais na identificação dos perigos associados às condições de segurança, aos contaminantes químicos, físicos e biológicos e à organização e carga de trabalho;
- b) Visitar os postos de trabalho para avaliação das condições de higiene e segurança no trabalho e elaboração de rastreios específicos;
- c) Adequar e fazer a manutenção das condições e funcionalidades dos postos de trabalho e recursos tecnológicos.

B) Perfil de competências:

- Experiência e formação profissional, devidamente comprovadas, na área de Higiene e Segurança no Trabalho;
- Conhecimentos de *software* na ótica do utilizador, nomeadamente, *outlook*, *word*, *excel* e *access*;
- Capacidade de trabalho em equipa e Cooperação;
- Capacidade de comunicação;
- Iniciativa e Autonomia;
- Boa capacidade relacional.

**III — Habilitações Literárias:**

Ser detentor do 12º ano de escolaridade e/ou Curso Profissional de Técnico de Higiene e Segurança do Trabalho e Ambiente (devidamente acreditada).

**IV — Local de trabalho:**

Instituto de Gestão Financeira da Educação I. P., sito na Av. 24 de julho, n.º 134 3º/5º andar  
1399-029 Lisboa

**V — Prazo e formalização da candidatura:**

Os trabalhadores interessados deverão, até ao prazo estipulado na publicação do presente aviso na Bolsa de Emprego Público (BEP), formalizar a sua candidatura através de requerimento dirigido ao Presidente do Conselho Diretivo do IGeFE, IP., com a menção expressa da modalidade de relação jurídica que detém, da carreira/categoria, da posição e

nível remuneratórios e o respetivo montante pecuniário, contacto telefónico e *e-mail*, devendo obrigatoriamente ser acompanhado de *Curriculum Vitae* detalhado, atualizado, datado e assinado e fotocópia do documento comprovativo das habilitações literárias.

#### **VI — Apresentação da candidatura:**

A candidatura deve ser obrigatoriamente identificada com o assunto “Recrutamento por Mobilidade DGRH-HST” com a indicação expressa do código da oferta: OE202007/0345, publicado na BEP e deverá ser remetida, para o endereço de e-mail [recrutamento@igefe.mec.pt](mailto:recrutamento@igefe.mec.pt) com recibo de entrega e leitura ativos.

Nos termos da alínea b) do n.º 2 do artigo 112.º do CPA o candidato deve informar o seu consentimento prévio de envio das notificações decorrentes da candidatura ao recrutamento por mobilidade na categoria através de endereço de correio eletrónico, pelo que deverá anexar à candidatura uma declaração a manifestar o seu consentimento em receber notificações do endereço de e-mail [recrutamento@igefe.mec.pt](mailto:recrutamento@igefe.mec.pt)

#### **VII — Remuneração:**

Na situação de recrutamento através do recurso à mobilidade na categoria, o trabalhador será remunerado pela posição remuneratória em que se encontre posicionado.

#### **VIII — Métodos de Seleção:**

A seleção dos candidatos será efetuada com base na análise curricular, podendo ser complementada com uma entrevista profissional de seleção.

A referida análise curricular tem carácter eliminatório. Apenas os candidatos pré-selecionados na análise curricular, serão contactados para a eventual realização da entrevista profissional de seleção. A presente oferta de emprego foi publicitada na BEP através do endereço <https://www.bep.gov.pt/Default.aspx>, e disponibilizada na página eletrónica do IGeFE IP, através do endereço [www.igefe.mec.pt](http://www.igefe.mec.pt).

Mais esclarecimentos poderão ser obtidos através do endereço de e-mail [recrutamento@igefe.mec.pt](mailto:recrutamento@igefe.mec.pt)

14 de julho de 2020. — O Presidente do Conselho Diretivo, *José Manuel de Matos Passos*.