

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CIÊNCIA
DIREÇÃO-GERAL DE PLANEAMENTO E GESTÃO FINANCEIRA

OFÍCIO-CIRCULAR Nº 2 / DGPGF / 2013

Às/Aos

Escolas Básicas e Secundárias	<input checked="" type="checkbox"/>
Agrupamentos de Escolas	<input checked="" type="checkbox"/>

DATA: 3 de janeiro de 2013

ASSUNTO: PROJETO DE ORÇAMENTO PARA 2013 - Fontes de Financiamento 111, 123, 242 e 280
--

1. PROJETO DE ORÇAMENTO

1.1. Para que se torne possível proceder à elaboração dos orçamentos individualizados dos estabelecimentos de ensino para 2013 de uma forma criteriosa, torna-se necessário proceder à recolha de indicadores de gestão atualizados junto das Escolas/Agrupamentos.

1.2. Neste sentido, solicito a V. Excia. o preenchimento dos mapas disponíveis nos “Formulários Eletrónicos” na página da DGPGF na Internet. A sua remessa a esta Direção-Geral deverá efetuar-se **até ao próximo dia 18 de janeiro de 2013.**

Alerta-se para a necessidade do cumprimento do referido prazo, no sentido de permitir a comunicação, com a celeridade possível, do orçamento atribuído a essa Escola/Agrupamento.

Mais se solicita que a proposta a apresentar por essa Escola/Agrupamento tenha em atenção as orientações de contenção orçamental, relativas à redução das despesas de consumo intermédio.

Chama-se ainda a atenção para a necessidade do correto e integral preenchimento dos balancetes de execução de 2012 relativos às várias fontes de financiamento.

1.3. As unidades orgânicas resultantes do processo de agregação de 2012 devem ter em atenção, quer no preenchimento dos balancetes finais relativos a 2012, quer nos mapas relativos à proposta para 2013 (mapa modelo A – FoFi 111 e mapas relativos às restantes fontes de Financiamento – 4º grupo), que os valores a indicar relativos a 2012 devem corresponder ao somatório dos orçamentos corrigidos das diferentes unidades orgânicas agregadas, e das respetivas despesas pagas em 2012.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CIÊNCIA
DIREÇÃO-GERAL DE PLANEAMENTO E GESTÃO FINANCEIRA

Fonte de Financiamento 111

1.4. O projeto de orçamento (modelo A) apenas deve contemplar as dotações para a Atividade 192 – 2º e 3º Ciclos do Ensino Básico e Ensino Secundário, uma vez que as verbas a atribuir nas restantes atividades são calculadas com base em dados já existentes nesta Direção-Geral.

As dotações propostas no projeto de orçamento a apresentar por essa Escola/Agrupamento deverão ser devidamente fundamentadas (preenchimento do “Modelo A_NJ – Nota Justificativa”, que deverá ser enviado unicamente em suporte papel).

1.5. No mapa modelo B deverá ser indicada, para além da previsão das despesas relativas à Atividade 192, a previsão de despesas com deslocações da Atividade 199.

1.6. Na elaboração dos orçamentos das Escolas/Agrupamentos serão devidamente ponderadas as propostas e justificações apresentadas que serão atendidas na medida do possível, tendo em conta as medidas de contenção orçamental em vigor.

1.7. Recorda-se que o dimensionamento das verbas para despesas de capital, nomeadamente para o apetrechamento de refeitórios e bufetes escolares bem como para aquisição de outro equipamento, é efetuado pela Direção-Geral dos Estabelecimentos Escolares.

Também as verbas para equipamentos enquadráveis na rubrica material de cultura (Bloco B) e para conservação de bens e contratos de manutenção e assistência de equipamentos (Bloco F) são dimensionadas pela Direção-Geral dos Estabelecimentos Escolares.

Assim, para uma melhor articulação com aqueles Serviços, no dimensionamento da verba a atribuir a essa Escola/Agrupamento, deverá igualmente, até **18 de janeiro de 2013**, ser remetida cópia do projeto de orçamento à respetiva Direção de Serviços Regional (ex Direção Regional de Educação).

Fonte de Financiamento 123 – Receitas com Transição de Saldos

Fonte de Financiamento 242 – Financiamento da UE – F. S. E. – P.O. Potencial Humano

Fonte de Financiamento 280 – Financiamento da UE - Outros

1.8. A proposta dessa Escola/Agrupamento deverá ser apresentada através do preenchimento dos mapas de previsão de receitas (Receitas FoFi 123/242/280) e despesas (FoFi123, FoFi242 e FoFi 280).

Ao nível da despesa, o orçamento de despesas com compensação em receita dessa Escola/Agrupamento para 2013 compreende fundamentalmente as seguintes atividades:

Act. 190 – Educação Pré-Escolar (despesas inerentes ao funcionamento da Educação Pré-Escolar)

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO E CIÊNCIA
DIREÇÃO-GERAL DE PLANEAMENTO E GESTÃO FINANCEIRA

Act. 191 – 1º Ciclo do Ensino Básico (despesas inerentes ao funcionamento do 1º Ciclo do Ens. Bás.)

Act. 192 – 2º e 3º Ciclos do Ensino Básico e Ens. Secundário (despesas inerentes ao funcionamento dos 2º e 3º ciclos do Ensino Básico e Ensino Secundário)

Act. 197 – Funções Não Letivas (despesas inerentes a projetos educativos e Desporto Escolar)

Act. 199 – Educação Especial

Assim, a previsão de despesas a inscrever nos mapas FoFi123, FoFi242 e FoFi280 deverá ser desagregada pelas referidas atividades.

1.9. Despesas de pessoal pagas por “Outras Despesas Correntes”

Mais uma vez se alerta para a necessidade de, no que se refere ao **Bloco P**, **proceder ao preenchimento:**

- **dos valores da execução de 2012** (totalidade dos encargos com pessoal pagos em 2012 nas fontes de financiamento 111/ AEC's e 242, mesmo que, por lapso, não tenham sido registados nos balancetes de 2012 exportados com as requisições de fundos);
- **dos valores da previsão para 2013 a inscrever naquele bloco** (deverá considerar apenas os projetos aprovados para 2012/2013, tendo nomeadamente em atenção as orientações constantes do Ofício-circular nº 1/DGPGF/2012).

2. ENVIO DA PROPOSTA

O projeto de orçamento deve ser enviado a esta Direção-Geral **até ao próximo dia 18 de janeiro**, através de suporte eletrónico, o qual se encontra disponibilizado na página DGPGF na Internet, <http://www.dgpgf.mec.pt/>, até essa data.

Deve igualmente ser enviado a esta Direção-Geral o projeto de orçamento em suporte de papel, até à referida data, com todos os modelos devidamente preenchidos.

Em anexo apresentam-se as instruções para carregamento dos referidos modelos, via Internet.

Com os melhores cumprimentos

O Diretor Geral

(Edmundo Gomes)