



**IGeFE**

Instituto de Gestão  
Financeira da Educação, I.P.

# Sistema de Gestão de Transferência de Competências

## Manual de apoio

abril de 2022

**ÍNDICE**

<b>ÍNDICE</b> .....	<b>2</b>
<b>ÍNDICE DE FIGURAS</b> .....	<b>3</b>
<b>VERSÕES</b> .....	<b>4</b>
<b>REGISTO DE UTILIZADOR</b> .....	<b>5</b>
<b>ACESSO AO SISTEMA DE GESTÃO DE TRANSFERÊNCIA DE COMPETÊNCIAS</b> .....	<b>7</b>
<b>SISTEMA DE GESTÃO DE TRANSFERÊNCIA DE COMPETÊNCIAS</b> .....	<b>8</b>
DADOS DO MUNICÍPIO .....	9
TRANSFERÊNCIAS MENSAS .....	9
TRANSFERÊNCIAS ACUMULADAS .....	10
DOCUMENTO COMPROVATIVO DE TRANSFERÊNCIA DE VERBAS .....	11

## ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1 - Registo de utilizador	5
Figura 2 - Exemplo de seleção do Município	6
Figura 3 - Botão Registar Utilizador	6
Figura 4 - Confirmação do Registo de Utilizador	6
Figura 5 - Página Web do IGeFE	7
Figura 6 - selecionar opção "Municípios"	7
Figura 7 - Área de Acesso (Login)	7
Figura 8 - Área Inicial	8
Figura 9 - acesso aos dados do Município	8
Figura 10 - acesso ao SGTC	8
Figura 11 - menu de navegação	9
Figura 12 - Dados do Município	9
Figura 13 - Transferências Mensais	10
Figura 14 - Transferências Acumuladas	10
Figura 15 - Download do Comprovativo de Transferência de Verbas	11
Figura 16 - Seleção do formato PDF do documento	11

**VERSÕES**

#	Data	Descrição
01	abril de 2022	Versão 1.0 do manual

## REGISTO DE UTILIZADOR

Caso o utilizador a registar na plataforma “Sistema de Gestão de Transferência de Competências (SGTC)”, já **disponha de acesso a outros módulos** como **SRIE** – “Sistema de Requalificação das Infraestruturas Escolares” ou **SACE** – “Sistema de Avaliação das Cartas Educativas”, para que lhe seja associado o acesso a este novo módulo (SGTC), deve aceder através do endereço:

[https://portal.igefe.mec.pt/ords/f?p=1000:9:::::P9\\_MODULO:SGTC](https://portal.igefe.mec.pt/ords/f?p=1000:9:::::P9_MODULO:SGTC)

Se o utilizador a registar, **não dispõe de acesso a outros módulos**, para poder aceder à plataforma “Sistema de Gestão de Transferência de Competências (SGTC)” deve primeiro proceder, de modo único, ao registo de utilizador.

Assim, deve aceder à seguinte página:

[https://portal.igefe.mec.pt/ords/f?p=1000:9:::::P9\\_MODULO:SGTC](https://portal.igefe.mec.pt/ords/f?p=1000:9:::::P9_MODULO:SGTC)

Nesta página encontram-se os seguintes campos:

- Município;
- Nome;
- Email;
- Password / Confirmação de Password.

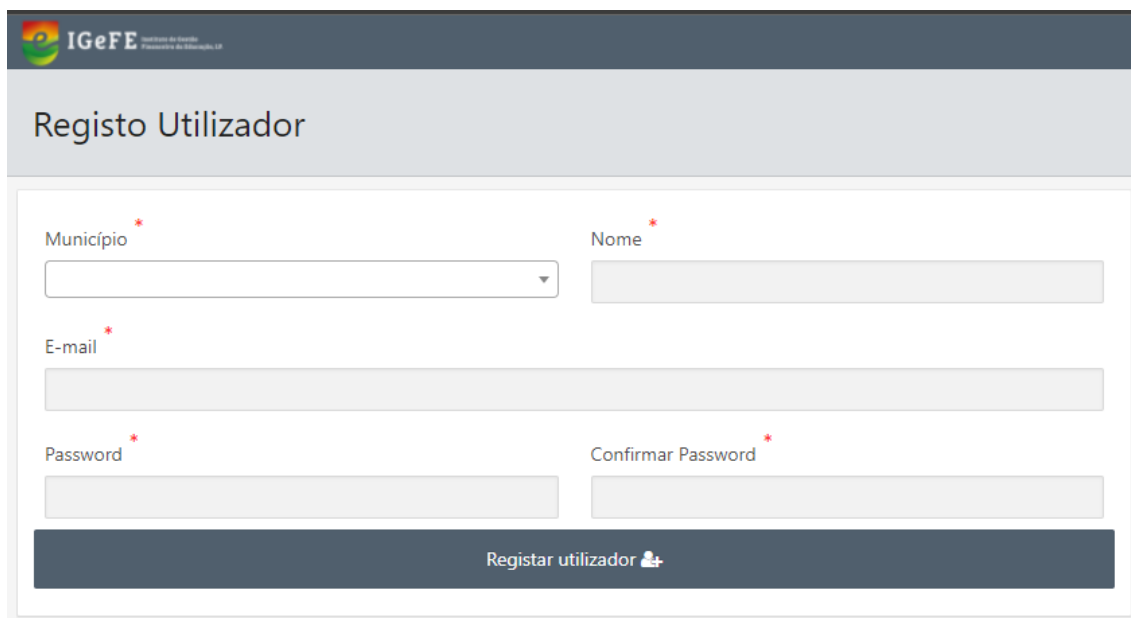


Figura 1 - Registo de utilizador

O campo “**Município**” é um campo de seleção, onde se encontram listados os Municípios através do NIF e designação.

Para selecionar o Município pode optar selecionar através da lista ou através de pesquisa no respetivo campo, quer pelo NIF quer pela Designação. A fase seguinte será o registo do contrato referente a este encargo que será validado pelo IGeFE.

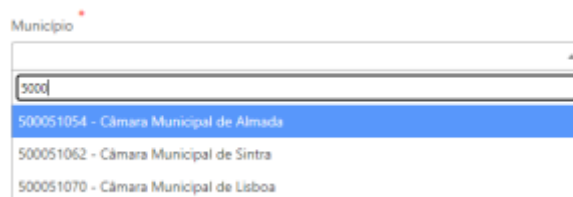


Figura 2 - Exemplo de seleção do Município

O campo "**Nome**" é o campo onde o utilizador a registar deve inserir o seu nome.

O campo "**Email**" é onde será registado o email do utilizador. **Este campo tem de ser preenchido com um email institucional**, por exemplo: **utilizador@cm-designacao.pt**. Este campo será o campo que identifica o utilizador, ou seja, o nome de utilizador na plataforma.

O campo "**Password**" é o campo referente à palavra-chave para acesso à plataforma, e o campo "**Confirmar Password**" permite a confirmação da palavra-chave inserida no campo anterior.

**Os campos assinalados com \* são de preenchimento obrigatório.**

Após o preenchimento dos campos, deve clicar no botão "**Registar Utilizador**".

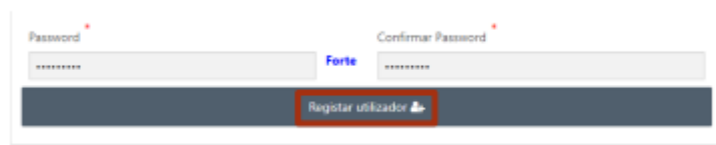


Figura 3 - Botão Registar Utilizador

Ao clicar no botão "**Registar Utilizador**", estando todos os campos corretamente preenchidos, é apresentada a seguinte mensagem:

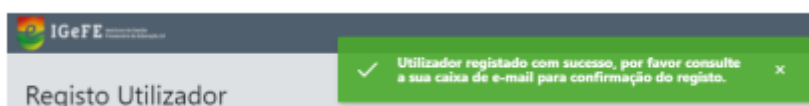


Figura 4 - Confirmação do Registo de Utilizador

É enviado para o email registado uma mensagem de correio para confirmação do registo.

Deve aceder ao email e clicar na hiperligação enviada na mensagem de forma a poder confirmar o registo de novo utilizador.

Após a confirmação, poderá então aceder à plataforma “**Sistema de Gestão de Transferência de Competências (SGTC)**”.

## ACESSO AO SISTEMA DE GESTÃO DE TRANSFERÊNCIA DE COMPETÊNCIAS

O acesso a esta plataforma é realizado através da seguinte forma:

- Aceder a página web do IGeFE, no endereço:  
<https://www.igefe.mec.pt>
- Clicar no menu “**Login**”, disponível no topo da página;



Figura 5 - Página Web do IGeFE

- Selecionar a opção “**Municípios**” no menu “**Login**”;



Figura 6 - selecionar opção "Municípios"

- Na página seguinte, inserir as credenciais de acesso registadas (email e palavra-chave).

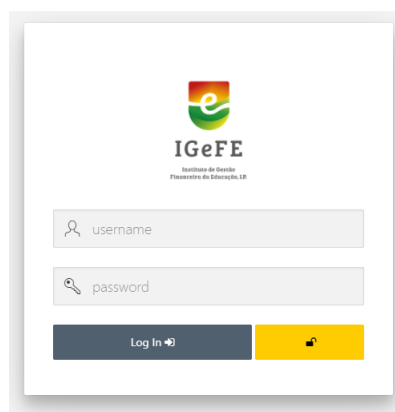


Figura 7 - Área de Acesso (Login)

## SISTEMA DE GESTÃO DE TRANSFERÊNCIA DE COMPETÊNCIAS

Ao aceder à plataforma Sistema de Gestão de Transferência de Competências (SGTC) é disponibilizada uma página inicial.

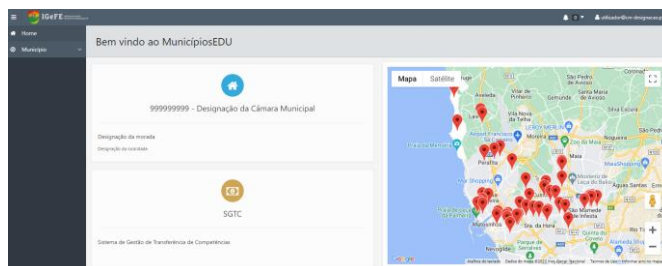


Figura 8 - Área Inicial

Na área inicial, é disponibilizada informação sobre o Município, nomeadamente o Número de Identificação Fiscal (NIF) e a designação do município, e onde através do clique neste cartão é possível aceder à área dos dados do Município.



Figura 9 - acesso aos dados do Município

É igualmente disponibilizado o acesso ao módulo relativo ao SGTC – Sistema de Gestão de Transferência de Competências.



Figura 10 - acesso ao SGTC

Na área inicial, através do menu de navegação lateral esquerda, é disponibilizado o acesso às diferentes áreas de informação, nomeadamente:

- Dados do Município;
- Transferências Mensais;
- Transferências Acumuladas.



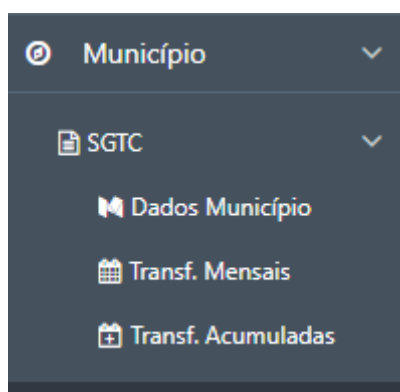


Figura 11 - menu de navegação

## Dados do Município

A área referente aos dados do município permite consultar diversos dados referentes ao município, nomeadamente:

- Dados Gerais;
- Residências;
- Contactos;
- IBAN;
- Contrato.

Figura 12 - Dados do Município

## Transferências Mensais

A área "Transferências Mensais" permite consultar as transferências realizadas para o Município.

A informação é apresentada por uma tabela composta por colunas com os seguintes dados: Ano, Mês, Município, Cláusula, Atividade, Descrição Atividade, Valor.



Ano	Mês	Município	Cláusula	Atividade	Descrição Atividade	Valor
2022	03	Designação da Câmara Municipal	Cláusula 29ª - Pessoal não docente das Escolas	191	1º Ciclo do Ensino Básico	123.456,78

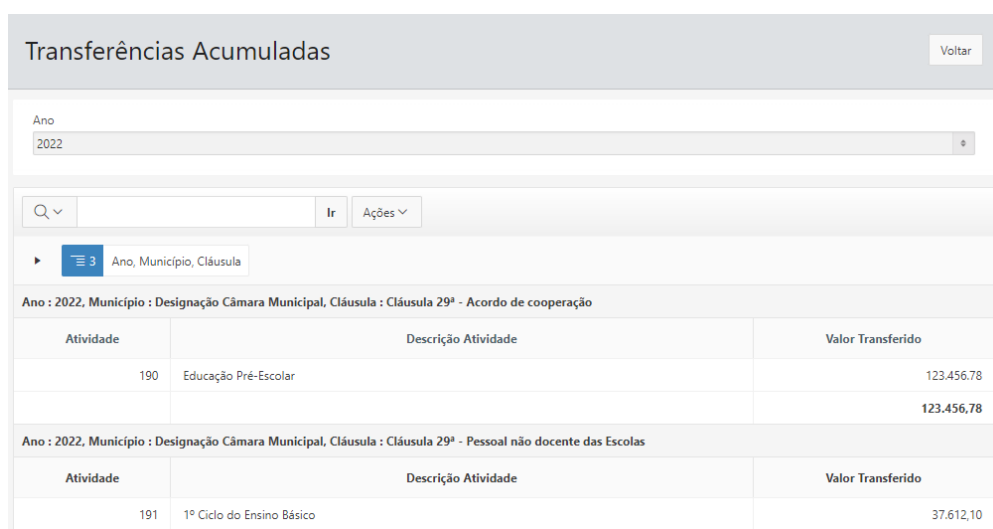
Figura 13 - Transferências Mensais

Nesta área é possível selecionar através dos filtros disponíveis no topo da página, a informação a apresentar relativamente ao Ano e/ou Mês.

## Transferências Acumuladas

A área "Transferências Acumuladas" permite consultar as transferências acumuladas realizadas para o Município.

A informação é apresentada por ano por cada Cláusula, apresentando a Atividade e Descrição e Valor Transferido.



Atividade	Descrição Atividade	Valor Transferido
190	Educação Pré-Escolar	123.456,78
		123.456,78

Atividade	Descrição Atividade	Valor Transferido
191	1º Ciclo do Ensino Básico	37.612,10

Figura 14 - Transferências Acumuladas

## Documento Comprovativo de Transferência de Verbas

Para a emissão do documento comprovativo de transferência de verbas – quer na área referente às Transferências Mensais ou às Transferências Acumuladas, deverá clicar em “**Ações**”, e no menu disponibilizado clicar em “**Fazer Download**”, selecionando o formato **PDF**.

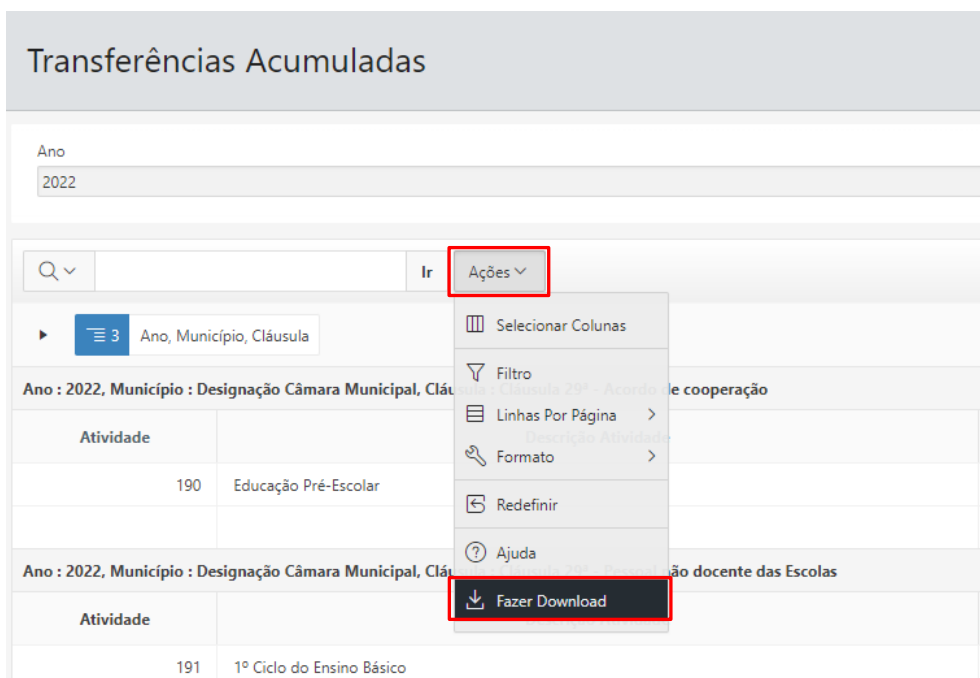


Figura 15 - Download do Comprovativo de Transferência de Verbas

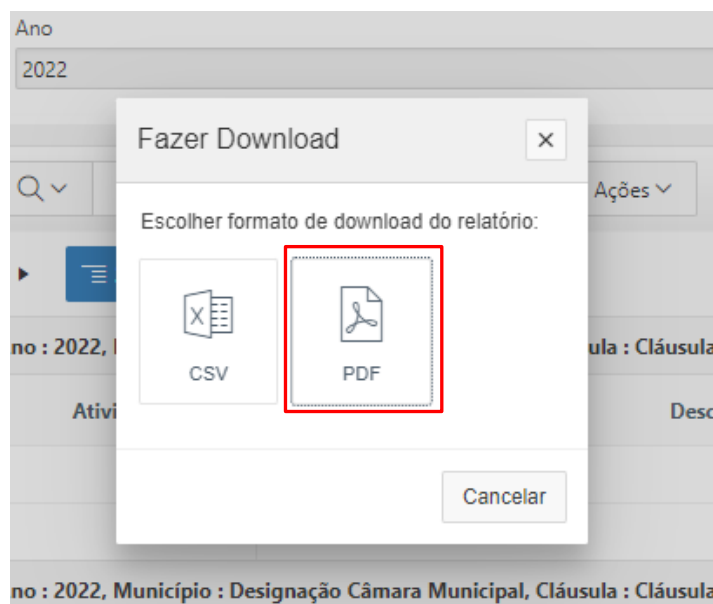


Figura 16 - Seleção do formato PDF do documento